

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АЧИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАРУТИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

   ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2017 п.Тарутино № 90

**О внесении изменений в постановление**

**Главы Тарутинского сельсовета от 20.02.2012 № 33-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 № 1993-р «О сводном перечне первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в электронном виде», Постановления администрации Тарутинского сельсовета от 20.02.2012 г. № 33-П «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», ст. 14, 33 Устава Тарутинского сельсовета, администрация Тарутинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

**1.** Внести в административный регламент предоставлениямуниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» утвержденный постановлением администрации Тарутинского сельсовета от 20.02.2012 № 33-П следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2. регламента, после слов «в жилых помещениях» через запятую дополнить словами «, в том числе категории граждан, установленные федеральным законодательством.»

1.2. Пункт 1.3. Регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«1.3.Администрация Тарутинского сельсовета Ачинского района Красноярского края (далее – администрация) находится по адресу:662176, Красноярский край, Ачинский район, п. Тарутино, ул. Трактовая, д. 34А.

График работы:

Понедельник – пятница с 8.00 до 16.00 часов.

Выходной суббота, воскресенье.

Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить у ведущего специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги по тел. 8 (39151) 90-2-80, адрес электронной почты: tarutino-sovet@rambler.ru

Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на стенде в здании администрации, а также с использованием средств телефонной связи, в информационном листе «Сельские Вести», на официальном сайте: http: // tarutino.bdu.su.

Доступность информации и муниципальной услуги для лиц с ограниченными физическими возможностями в самостоятельном передвижении обеспечивается в соответствии с действующим законодательством о социальной защите инвалидов, в порядке и в сроки, установленные настоящим регламентом, в том числе с выездом специалиста, отвечающего за предоставление услуги, к заявителю на дом.

Консультационная поддержка получателю муниципальной услуги предоставляется (при личном или письменном обращении, по телефону) специалистом администрации, с которым осуществляется соответствующее взаимодействие в процессе предоставления муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист администрации, участвующий в оказании муниципальной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При согласовании по телефону времени для оказания консультационной поддержки специалист назначает время с учетом пожеланий обратившегося за консультацией заявителя.»;

1.3. Пункт 2.4. Регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Исполнитель муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный правовым актом Администрации Тарутинского сельсовета Ачинского района.»; абзацы второй и последующие, считать соответственно третьим и последующими;

1.4. Пункт 2.6. дополнить подпунктами 10 – 12 следующего содержания:

10) вынужденные переселенцы – свидетельство о регистрации ходатайства о признании лица вынужденным переселенцем, выданное в порядке определяемом федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

11) граждане, пострадавшие в результате радиационных аварий и катастроф и приравненные к ним лица в соответствии с Федеральным законом от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии на Чернобыльской АЭС»;

12) граждане выезжающие из районов Крайнего Севера в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;  
 подпункт 10 считать подпунктом 13.

2.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в информационном листе «Сельские Вести».

4. Разместить настоящее Постановление в сети Интернет на официальном сайте: http: // tarutino.bdu.su.

**И.о. Главы**

**Тарутинского сельсовета Н.Н.Рутковская**